**Załącznik nr 15a**

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

**Umowa o udzielenie dodatku relokacyjnego**

w ramach Projektu „Aktywizacja Dolnośląskiego Rynku Pracy – IV edycja”

nr projektu: FEDS.07.04-IP.02-0004/23

zawarta w dniu …………………….. w………………….., pomiędzy:

…………………………………………………………………………(pełna nazwa Lidera/Partnera)

z siedzibą w…………………………………., zwanym/zwaną dalej „Liderem/Partnerem”, reprezentowanym przez:….………………………………………………………

a Panem/ Panią:

.....................................................................................................................................................

zamieszkałym/ą............................................................................................................................

nr PESEL ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym/-ą dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”

**§1**

**Przedmiot *Umowy***

1. Przedmiotem niniejszej *Umowy* jest udzielenie przez Lidera/Partnera Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu środków finansowych w postaci: dodatku relokacyjnego.
2. Dodatek relokacyjny przeznaczony jest na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem stałego zamieszkania przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu, jeżeli z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym.
3. Otrzymanie dodatku relokacyjnego jest możliwe, gdy łącznie zostaną̨ spełnione następujące warunki:
4. odległość od miejsca stałego zamieszkania do miejsca podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tego miejsca i powrotu do miejsca stałego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
5. Uczestnik/Uczestniczka będzie pozostawał/ła w zatrudnieniu lub wykonywał/ła inną pracę zarobkową przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia powstania stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego lub będzie prowadził/ła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, zgodnie z aktualnym wpisem do CEIDG lub KRS.
6. Dodatek relokacyjny udzielane jest na podstawie złożonego przez Uczestnika/Uczestniczkę *Wniosku o udzielenie dodatku relokacyjnego* (Załącznik nr 14a do *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*).

**§2**

**Finansowanie**

1. Maksymalna wysokość dodatku relokacyjnego jest nie wyższa niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, obowiązującego w dniu przyznania dodatku, z zastrzeżeniem ust. 3, przy czym możliwa jest wypłata dodatku relokacyjnego/finansowania kosztów dojazdu w transzach, w zależności od okresu trwania stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego Uczestnika/Uczestniczki projektu, bądź też od okresu prowadzenia działalności gospodarczej przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu.
2. Lider/Partner wypłaci Uczestnikowi/Uczestniczce wsparcie finansowe, w postaci o której mowa w §1 ust. 1 w wysokości 7 000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) brutto.
3. Środki finansowe, o których w ust. 2 zostaną przekazana Uczestnikowi/Uczestniczce w formie jednorazowej wypłaty/w transzach[[1]](#footnote-1), z zastrzeżeniem ust. 4 lub 5.
4. Lider/Partner wypłaci w formie jednorazowej dodatek relokacyjny w wysokości wskazanej w ust. 2 w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej *Umowy,* na rachunek bankowy nr…………………… wskazany przez Uczestnika/Uczestniczkę w *Oświadczeniu* *o rachunku bankowym* (Załącznik nr 10 do *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*, po ustanowieniu przez Uczestnika/Uczestniczkę zabezpieczenia, o którym mowa w § 3, ust. 1 oraz pod warunkiem posiadania przeznaczonych na ten cel środków na rachunku Lidera/Partnera.
5. Lider/Partner wypłaci dodatek relokacyjny w transzach na rachunek bankowy nr…………………… wskazany przez Uczestnika/Uczestniczkę w *Oświadczeniu* *o rachunku bankowym* (Załącznik nr 10 do *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*, po ustanowieniu przez Uczestnika/Uczestniczkę zabezpieczenia, o którym mowa w § 3, ust. 1 oraz pod warunkiem posiadania przeznaczonych na ten cel środków na rachunku Lidera/Partnera. Wysokość i liczbę transz ustala się następująco:
6. I transza w wysokości ……..zł, płatna w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy,
7. II transza w wysokości ……..zł, płatna w terminie do dnia …..
8. III transza w wysokości .…….zł, płatna w terminie do dnia ….. (jeśli dotyczy).
9. Wypłata II lub kolejnych transzy nastąpi po przedstawieniu przez Uczestnika/Uczestniczkę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na okres gwarantujący uzyskanie świadczenia finansowego.

**§3**

**Zabezpieczenie**

1. W celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania *Umowy*, Uczestnik/Uczestniczka Projektu w dniu podpisania niniejszej *Umowy* zobowiązany jest do wystawienia na rzecz Lidera/Partnera weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową *(Załącznik nr 16 do Regulaminu)*.
2. Zwrot dokumentów zabezpieczenia nastąpi na pisemny wniosek Uczestnika/Uczestniczki Projektu w przypadku prawidłowego wykonania niniejszej *Umowy*.

**§4**

**Rozliczenie końcowe**

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu, po upływie 6-miesięcznego okresu zatrudnienia/stosunku cywilnoprawnego lub 12-miesięcznego prowadzenia działalności gospodarczej zobowiązany jest w terminie 14 dni do udokumentowania spełnienia warunku pozostawania w zatrudnieniu/wykonywania innej pracy zarobkowej przez okres 6 miesięcy (zaświadczenie od pracodawcy o przepracowanym okresie) lub w przypadku działalności gospodarczej do udokumentowania jej prowadzenia przez okres 12 miesięcy od dnia uzyskania wpisu do CEIDG (kopia dokumentów potwierdzających opłacanie składek ZUS oraz wydruk z CEIDG).
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do zwrotu dodatku relokacyjnego w przypadku, gdy stosunek pracy/cywilnoprawny ustanie przed upływem 6 miesięcy od podjęcia zatrudnienia lub zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej przed upływem 12 miesięcy.

**§5**

**Rozwiązanie *Umowy***

* 1. Lider/Partner może dokonać wypowiedzenia niniejszej *Umowy* z powodu:

1. istotnego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę postanowień *Umowy*;
2. podania nieprawdziwych danych we wniosku o przyznaniu dodatku relokacyjnego.
3. podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych;
4. złożenia fałszywych oświadczeń mających wpływ na zakwalifikowanie do Projektu i wparcia w postaci dodatku relokacyjnego.
5. W przypadku wypowiedzenia *Umowy* przez Lidera/Partnera z przyczyn określonych w ust.1, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a będzie do zwrotu poniesionych kosztów, związanych z zawartą *Umową*, w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany w *Umowie* adres zamieszkania.
6. Lider/Partner może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 2, w indywidualnych uzasadnionych przypadkach, jeżeli przyczyną niedotrzymania warunków *Umowy* było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika/Uczestniczkę okoliczności życiowych lub losowych.

**§ 6**

**Prawo właściwe i właściwość sądów**

1. Postanowienia niniejszej *Umowy* podlegają prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą *Umową* mają zastosowanie zapisy *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie* oraz dokumenty programowe EFS+.
3. Wszelkie spory między Lider/Partnerem a Uczestnikiem/Uczestniczkę związane z realizacją niniejszej *Umowy* podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Lidera/Partnera.
4. *Umowę* sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. *Umowa* wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

Załączniki:

Załącznik: Pełnomocnictwo do podpisania umowy w imieniu Lidera/Partnera (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 16 Wzór weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową

..………………………………… ………………………………………………

*Lider/Partner Uczestnik/Uczestniczka Projektu*

1. Skreślić niewłaściwe. [↑](#footnote-ref-1)